

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1  
от 30 августа 2022 года

Утверждаю  
Директор школы:  
Приказ № 138 от 1 сентября 2022 г.

Хазыкова А.К.



## План работы («дорожная карта») по подготовке к ГИА на 2022-2023 учебный год

### 1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация - план работы ОО по подготовке к ГИА, ОГЭ, ЕГЭ - комментарий к проведённым мероприятиям.</li><li>2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</li><li>3. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.</li><li>4. Подготовка к проведению итоговой аттестации в сентябрьские сроки.</li><li>5. Сбор информационных материалов и создание базы выпускников 9 и 11 классов.</li></ol>	Зам. директора по УВР к.л. руководитель, учитель-предметник, зам.директора по УВР
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заседание педсовета с обсуждением вопроса: «Итоги сдачи ГИА - 2022»</li><li>2. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2023</li><li>3. Подготовка к пробному экзамену.</li><li>4. На информационном стенде разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 11 и 9 классов в 2023 году</li><li>5. Подготовка к проведению Итогового сочинения в 11 классе</li><li>6. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы</li></ol>	зам.директора по УВР учителя-предметники
октябрь		зам.директора по УВР
декабрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ГИА.</li><li>2. Подготовка и проведение пробного ГИА по основным предметам (русский язык, математика) с последующим анализом ((9-е и 11 кл.)</li><li>3. Проведение пробного устного итогового собеседования в 9-х классах.</li></ol>	зам.директора по УВР руководители МО зам.директора по УВР
февраль январь		

февраль-март	<p>1. Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога».</p> <p>2. Ознакомление родителей с нормативными документами по проведению ГИА</p> <p>3. Проведение родительских собраний по вопросам ГИА – 2023</p> <p>4. Проведение устного итогового собеседования в 9 классах.</p>	<p>кл. руководитель, зам. директора по УВР</p>
по мере проведения пробных ГИА	<p>1. Обсуждение результатов пробных ГИА на МО.</p> <p>2. Обсуждение результатов устного итогового собеседования.</p>	руководители МО
март	1. Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	директор, зам. директора по УВР
апрель	1. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	зам. директора по УВР
июнь	2. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.	зам. директора по УВР
	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	зам. директора по УВР
	2. Нормативные документы	
Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь-октябрь	1. Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА.	зам. директора по УВР
	2. Выявление учащихся с ОВЗ из числа выпускников 9 и 11 классов.	зам. директора по УВР
ноябрь	1. Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по аттестации.	зам. директора по УВР
декабрь	1. Подготовка базы данных по ОО для проведения ГИА.	кл. руководитель
ноябрь - январь	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации.	кл. руководитель
	2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА.	зам. директора по УВР
	3. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	кл. руководитель
	4. Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 февраля.	
декабрь - март	1. Оформление списков участников экзаменационных испытаний.	зам. директора по УВР
	2. Справки о проведении пробных внутришкольных экзаменов по математике и русскому языку	зам. директора по УВР
январь- февраль	1. Ознакомление с нормативными документами проведения ГИА - 2023	зам. директора по УВР



		Директор школы зам.директора по УВР
май июнь	1. Приказ о допуске учащихся 9-х и 11 классов к сдаче ГИА. 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. 2. Формирование отчетов по результатам ГИА. Работа с педагогами	
Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА. 2. Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках. 3. Изучение структуры КИМов по предмету. 4. Работа с классным руководителем - контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	зам.директора по УВР учителя предметники зам.директора по УВР
октябрь	1. Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. 2. Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке 11-тиклассников к ГИА.	руководители МО
ноябрь	1. Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА». 2. Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 3. Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.	зам.директора по УВР учителя – предметники
декабрь	1. Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА 2. Контроль подготовки учащихся к ГИА.	зам.директора по УВР
январь	1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2021 - 2022 учебном году.	зам.директора по УВР
декабрь- февраль	1. Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 2. Составление списков учащихся выпускных классов для сдачи экзаменов по выбору.	зам.директора по УВР кл. руководитель зам.директора по УВР
декабрь- апрель	1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору. 2. Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	зам.директора по УВР
апрель- май	1. Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2023 году. 2. Контроль подготовки к ГИА. 3. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА. 4. Работа с учащимися	зам.директора по УВР
Сроки в течение учебного года	Содержание работы 1. Участие в пробных экзаменах.	Ответственные учителя предметники зам.директора по УВР

сентябрь	1.Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2020-2021 учебном году, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: -общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала;	зам.директора по УВР  кл. руководитель учителя-предметники
октябрь	1.Работа с образцами бланков ОГЭ. 2.Работа с демонстрационными версиями.	учителя предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков 3. Работа по подготовке к Итоговому сочинению в 11 классе.	учителя предметники, зам.директора по УВР
декабрь	1.Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2.Тестовые контрольные работы по предметам. 3. Участие в Итоговом сочинении выпускников 11 класса.	зам.директора по УВР Учителя предметники учителя предметники
январь- февраль	1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2022 году. 2.Проведение пробного ОГЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 3.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА.	
март- апрель	4.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	
апрель-май	1.Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2023 году. 2.Работа с демонстрационными версиями.  5. Работа с родителями выпускников.	кл. руководитель учителя- предметники

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь октябрь ноябрь декабрь	1.Родительское собрание по вопросам ГИА в сентябрьские сроки 2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ,ГВЭ (11 класс) 3. Регулярное информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	кл. руководитель зам.директора по УВР учителя-предметники
декабрь	Родительское собрание: 1.Цели и содержание государственной итоговой аттестации в 2023 году. 2.Изучение положения о ГИА. 3.Ознакомление с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: - работа с демонстрационными версиями.	зам.директора по УВР кл. руководитель учителя-предметники

<p>к.л. руководитель учителя-предметники</p>	<p>1.Права и обязанности участников государственной аттестации 2.Консультации учителей-предметников. 3. Ознакомление с итогами пробных экзаменов в форме ОГЭ.</p>	
<p>учителя- предметники зам.директора по УВР</p>	<p>1.Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе по выбранным предметам . 2.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА.</p>	<p>март-апрель</p>
<p>зам.директора по УВР</p>	<p>1.Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.</p>	<p>май</p>